

**Zarząd Dróg Powiatowych  
w Lubartowie**  
21-100 Lubartów, ul. Krańcowa 6  
tel. 81 854-33-00, fax 81 855-32-17  
NIP 714-16-60-222

## ZAPYTANIE CENOWE

1. Zamawiający: **Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie, ul. Krańcowa 6, 21-100 Lubartów** zaprasza do złożenia oferty na:

**Zakup wraz z dostawą emulsji asfaltowej kationowej szybkorozpadowej C65 B3 PU/RC, w ilości 30,00 ton:**

- **Zamówienie podstawowe – 25,00 ton**
  - **Zamówienie z prawem opcji - dodatkowo do 5,00 ton**
- przeznaczonej do remontów częściowych dróg powiatowych w Powiecie Lubartowskim.**

Dostawy realizowane będą sukcesywnie, do wyczerpania podanej poniżej ilości, w miarę potrzeb Zamawiającego do Obwodów Drogowych po ok 2200 kg.

- Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i sukcesywna dostawa emulsji asfaltowej szybkorozpadowej C-65 B3 PU/RC – kationowa emulsja asfaltowa szybkorozpadowa o zawartości lepiszcza 65 %, do remontów częściowych nawierzchni dróg powiatowych administrowanych przez ZDP, do dwóch Obwodów Drogowych w ilości około 30 ton.
- Emulsja powinna być dostarczana partiami, po każdorazowym zgłoszeniu zapotrzebowania na piśmie, przekazanego e-mailem lub telefonicznie przez Kierowników Obwodów Drogowych w określonym w umowie terminie.
- Zamawiający zastrzega sobie dostawy sukcesywne, w miarę potrzeb Zamawiającego, z załadunkiem i wyładunkiem na koszt wykonawcy oraz transportem Wykonawcy na teren bazy dwóch Obwodów Drogowych: w Kamionce ul. Michowska 83, Lubartowie ul. Nowodworska 7.
- Emulsja asfaltowa musi odpowiadać normie PN-EN 13808:2013-10E „Asfalty i lepiszcza asfaltowe. Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych”

Do każdego dostarczanego materiału należy dołączyć świadectwo jakości (deklaracja zgodności) potwierdzające, że dostarczana emulsja odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym:

– Aprobata Techniczna wydana przez IBDiM lub równoważną instytucją albo Certyfikat Zakładowej Kontroli Produkcji na zgodność z normą PN-EN.13808:2013.

- Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania dostaw objętych zamówieniem podstawowym w pełnym ich zakresie. Dostawa zamówienia z prawem opcji zależała będzie od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych lub panujących warunków atmosferycznych zobowiązujących do większego zabezpieczenia w emulsję asfaltową w celu utrzymania dróg powiatowych w odpowiednich standardach i wykonania niezbędnych remontów. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania lub wykorzystania w mniejszym zakresie rzeczowym niniejszych dostaw objętych prawem opcji. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania umowy, ani składania odrębnego oświadczenia - dokonywało się będzie automatycznie w przypadku zmiany zakresu zamówienia o wskazaną powyżej ilość. Dostawy zamówienia objętych prawem opcji realizowane będą na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe. Cena jednostkowa tony emulsji asfaltowej w dostawach objętych prawem opcji będzie identyczna jak zamówienia podstawowego, określona w formularzu oferty złożonym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostaw z prawem opcji na warunkach opisanych wzorze umowy. Ilość emulsji asfaltowej zamawianej przez Zamawiającego uzależniona jest od panujących warunków atmosferycznych a co za tym idzie ilości ubytków w drogach administrowanych przez Zamawiającego, których działając z należytą starannością nie jest w stanie przewidzieć.

3. Termin realizacji zamówienia: **sukcesywnie w ciągu roku do dnia 30.11.2026 r.**

4. Warunki płatności – przelew w terminie do 30 dni po dostarczeniu faktury wystawionej na:

Nabywca

Powiat Lubartowski  
ul. Słowackiego 8  
21-100 Lubartów  
NIP 7141891281

Odbiorca/Płatnik

Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie

ul. Krańcowa6

21-100 Lubartów

NIP 7141660222

do siedziby Zamawiającego, po dokonaniu dostawy każdej partii.

5. Kryteria wyboru ofert:

a) **Cena 100 %**

6. Sposób przygotowania oferty:

a) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na załączonym druku,

b) do oferty należy dołączyć:

- zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczany produkt odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

- odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

**c) ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem o treści:**

**„ Oferta na sprzedaż emulsji asfaltowej”**

**Nie otwierać przed 01.04.2026 r. godz.11:05”**

7. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2022.1233), jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy firmy oraz adresu wykonawców a także informacji dotyczących ceny , terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem "tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

**8. Miejsce i termin złożenia oferty:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie,**

**ul. Krańcowa 6, 21-100 Lubartów, pokój nr 14**

**Termin złożenia oferty: 01.04.2026 r. do godz. 11:00.**

**Ofertę w formie pisemnej należy złożyć osobiście albo za pośrednictwem kuriera lub poczty.**

**9. Termin otwarcia ofert:**

**01.04.2026 r. o godz. 11:05, pokój nr 17**

10. Poprawienie oferty:

Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli treść oferty nie odpowiada treści zapytania cenowego.

12. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

13. Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcami: p. Monika Krawczyk tel. 781 804 801.

14. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zostanie podpisana umowa.

W załączeniu:

- Formularz Oferty – Załącznik Nr 1
- Wzór Umowy – Załącznik Nr 2

*Dyrektor  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Lubartowie  
/Dyrektor ZDP w Lubartowie/  
mgr inż. Grzegorz Jaworski*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie z siedzibą ul. Krańcowa 6, 21-100 Lubartów; [sekretariat@zdp.lubartow.pl](mailto:sekretariat@zdp.lubartow.pl) ;
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Lubartowie jest Pani Małgorzata Egzmont tel. 81 85270 30 , [ido@zdp.lubartow.pl](mailto:ido@zdp.lubartow.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 20181986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- **Posiada Pani/Pan :**
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; ;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- **Nie przysługuje Pani/Panu:**
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.